

CR de la réunion ATNB du 10 Janvier 2018

Participants : Gilles, Marc, Jeannick, Paul, Hervé, Maria , Marie-Agnès, Leslie, Pascal, Déborah, Damien, Sandra, Christine, Léa, Jacques, Bérengère et Killian

**PARTICIPATION FINANCIERE D'ATNB AU SERVEUR GRELI .NET :**

Participation libre (montant indicatif 60 €).

A mettre à l'ordre du jour de la prochaine réunion, avec le budget prévisionnel.

**LES DONNS :**

Anne, du Groupement d'achats, a reversé des trop-perçus suite à des commandes dont les prix ont baissé. La possibilité de faire un don à ATNB est laissé à l'appréciation de chacun.

**ROLES DU CA :**

Trésorerie, site Web, Lettre d'info, courrier, relations avec l'extérieur et la presse, relations avec ATF (Amis de la Terre France), matériel stand , administratif.

Trésorerie et gestion des adhérents : Hervé

Site Web et gestion des listes : Marc

Lettre d'info : Damien

Courrier (relevage et répartition): La Ferme Légère et Leslie (pour la Brasserie Taïler)

Relations presse : Pascal

Relations ATF : Marc

Matériel stand, logistique : Bernard (sous réserve de son accord)

Administratif : Gilles

**OUVERTURE D'UN COMPTE BANCAIRE :**

Décision sera prise en fonction de la réponse d'ATF (acceptation ou pas de verser la part des adhésions revenant à ATNB à une personne physique).

**INVITATION AGENDA 21 DE SAUVAGNON :**

Pascal se charge de répondre (invitation à participer à une de nos réunions et proposition de rencontre à Sauvagnon)

**RENCONTRE PHYSIQUE DU GROUPEMENT D'ACHAT :**

101 personnes sur la liste, ne se connaissant pas toutes ; il serait intéressant de se réunir sur un mode plutôt festif, pour rappeler ce qu'est le groupement d'achats (fonctionnement, éthique, valeurs), inciter les membres à proposer eux-mêmes des achats groupés, etc. L'idée est acceptée. Date et lieu à déterminer lors de la prochaine réunion.

**BILAN DES SOUS-GROUPES ET OBJECTIFS 2018 :**

Hervé met à jour le tableau pour la prochaine réunion, à condition que tout le monde réponde à ses demandes de renseignement.

NAGDS64 : Damien envoie un mail aux actifs pour leur proposer une réunion.

TINDA : point à faire après l'AG de la Tinda.

**PROCHAINE LETTRE D'INFO :**

Proposition de Marc qu'il y ait un petit article de « promotion » de l'AMAP, du Groupement d'Achat et des marchés locaux (circuits courts).

Synthèse des actions de 2017.

Prochaine réunion : Déborah se propose de faciliter, Marc fera le secrétariat.

